

Bihari Múzeum Kutatási Szabályzat

1. A Bihari Múzeum (továbbiakban: múzeum) őrzött gyűjteményben díjmentes kutatásra jogosult minden természetes személy, aki kötelezi magát a múzeumi műtárgyak kutatására vonatkozó szabályok betartására. Kiskorú személy a gondviselő által aláírt felelősségvállalási nyilatkozat kitöltése és leadása után jogosult kutatásra.
2. A múzeumban kutatásnak minősül minden a gyűjteményekben végzett tudományos vizsgálat, adatgyűjtés és információszerzés – függetlenül attól, hogy a kutatás vagy a publikáció a konkrét anyag közlésére, felhasználására, vagy csak a belőlük szerzett információk, adatok, következtetések felhasználására irányul.
3. A múzeum gyűjteményeiben nyilvántartott és őrzött anyagban, illetve az arra vonatkozó dokumentációkban azok kutathatnak, akik a tárgyévben kutatóként kitöltött és leadott kutatói adatlappal rendelkeznek és számára látogatójegyet állított ki az intézmény.
4. A kutatói adatlapot a kutatónak személyesen kell kitöltenie, feltüntetve a nevét, születési nevét, születési helyét és időpontját, édesanyja nevét, állandó lakcímét, a kutatás célját, a kutatandó téma megnevezését és annak időhatárát. A kutatói adatlap leadását követően kiállított látogatójegy át nem ruházható, más személy részére át nem adható. A látogatójegyet minden kutatási alkalommal be kell mutatni a kutatást felügyelő múzeumi munkatársnak.
5. A múzeum a kutató személyes adatainak védelméről az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerint gondoskodik.
6. A látogatójegy csak az adott tárgyévben érvényes, minden új év kezdetén, minden kutatónak újra látogatójegyet kell igényelnie.
7. Az adatlaphoz és látogatójegyhez kapcsolódó kutatás csak a megjelölt témára vonatkozó, kutatási korlátozás alá nem eső múzeumi anyagra, illetve annak segédleteire terjedhet ki. Amennyiben a kutató új kutatási témával keresi meg a múzeumot, egy új kutatói adatlapot kell kitöltenie.
8. Ha a kutató a múzeumi anyag tanulmányozásához más személy segítségét (pl. tolmács, szakértő stb.) is igénybe kívánja venni, a kísérő személy számára is szabályszerű látogatójegyet kell igényelni.
9. A kutató
 - a) tudomásul veszi és betartja a Kutatási Szabályzat, illetve a kutatandó gyűjtemény/ek/re vonatkozó általános és külön rendelkezéseket is;
 - b) tudomásul veszi, hogy a kutatás – rendelkezésre bocsátott kutatási anyaggal kapcsolatos – szerzői jogok megszerzését nem biztosítja.

10. A szerzői joghoz kötött és jogdíjas anyagok kutatásához vagy közléséhez a jogok tulajdonosától a kutatónak kell engedélyt kérni;
 - c) anyagok kutatásához vagy közléséhez a jogok tulajdonosától a kutatónak kell írásbeli engedélyt kérni;
 - d) publikáció esetén a forrást a múzeumban szokásos vagy előírt módon pontosan megjelöli;
 - g) a nyilatkozat érvényes a külön engedélyben megnevezett múzeumi anyagokra is.
11. A kutató részéről helytelenül vagy hibásan, hiányosan kitöltött adatlap alapján látogatójegy nem adható ki.
12. Nem kaphat kutatási engedélyt az, akinek kutatási engedélyét korábban a múzeum vezetője véglegesen, vagy időlegesen visszavonta, valamint az, akinek az ország összes múzeumából és/vagy más közgyűjteményéből végleges vagy időleges kitiltását a mindenkori felügyeletet gyakorló minisztérium elrendelte és közzétette.
13. A látogatójegy kiadását elutasító döntést a múzeumvezető írásbeli indoklással hozhat. Részleges vagy teljes elutasítás esetén a kérelmező bírósághoz fordulhat.
14. Kutatási védettség: A múzeum gyűjteményeiben (a nyilvántartásba vételtől számított 5 éven belül) a kulturális javak és a rájuk vonatkozó dokumentáció (továbbiakban: múzeumi anyag) feldolgozására és kutatására, valamint tudományos és közművelődési célú hasznosítására az intézmény azon szakembere/i jogosult/ak, aki/k e javakat gyűjtötték/feltárták, illetve, aki/k elsődleges meghatározásukat, leírásukat és nyilvántartásba-vételüket elvégezték, állagukat megóvták, restaurálták. Az 5 éves kutatási védettség alatt álló múzeumi anyagok külső kutató számára nem hozzáférhetők. Ebben a kérdésben minden esetben az intézmény vezetője – egyeztetve a gyűjtemény kezelőjével – dönt.
15. A múzeum *a muzeális intézményekben folytatható kutatásról* szóló 47/2001. (III. 27.) Korm. rendelet és *a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről* szóló 1997. évi CXL. törvény 37/A és a 42. (2) cd) §-aiban meghatározottak alapján kutatószolgálatot tart fent.
16. A múzeum Kutatószolgálatának nyitva tartása:
Hétfő: zárva
Kedd-péntek: 9.30–16.00 óra
17. A Kutatószolgálatnál a kutatás kezdete előtt legalább 3 munkanappal korábban be kell jelentkezni, hogy a munkatársak a beérkező kérést, megkeresést fel tudják dolgozni és előkészítsék a kutatni kívánt műtárgyakat vagy annak bármilyen típusú másolatát.

A múzeum Kutatószolgálatának elérhetőségei:

Telefon: 06-54/402-390

Email: biharimuzeum@biharimuzeum.hu

Postai úton: 4100 Berettyóújfalu, Kálvin tér 1.

18. A múzeum gyűjteményeinek kutatására és tanulmányozására csak az intézmény erre a célra kijelölt és rendelkezésre bocsátott helyiségében, felügyeletet ellátó személy jelenlétében, illetve közreműködésével van lehetőség.
19. A kutatónak a kutatóterem használatakor be kell jegyeznie magát a kutató naplóba, melyet aláírásával hitelesít.
20. A kutató egyszerre 10 darab tárgyat és 20 darab iratot kérhet ki. Amint végzett a feldolgozással és a Szabályzatnak megfelelően visszaadta az átvett műtárgyakat, azt követően adhat le újabb kérést.
21. A hiányos, pontatlan vagy téves leltári szám következtében nem, vagy tévesen teljesített kérésért a múzeum felelősséget nem vállal. A Kutatószolgálat munkatársai csak a pontos leltári számmal leadott kéréseket veszik fel.
22. A kutató az általa kutatott múzeumi anyag rendjét, sorrendjét, állapotát stb. nem változtathatja meg.
23. A kutató köteles óvni az átvett műtárgyak fizikai állagát, azokon sérülést vagy maradandó változást okozó beavatkozást nem végezhet.
24. A múzeum munkatársai a műtárgyak előírásoknak nem megfelelő használata esetén a kiadott anyagokat jogosultak visszavenni és a kutatást felfüggeszteni.
25. A kutató köteles használni a műtárgy vagy a kutató védelmében előírt védőeszközöket (pl. kesztyű, maszk, védősisak, egyéb védőruházat stb.). A védőeszköz nem szabályszerű használatából bekövetkező károkért vagy balesetért a felelősség a kutatót terheli.
26. A kutatóteremben saját hordozható személyi számítógépet, a többi kutató munkájának zavarása nélkül lehet használni.
27. A múzeum a kutatók számára biztosítja a saját digitális eszközzel (digitális fényképezőgép, kamera, mobiltelefon) történő másolatkészítés lehetőségét. A felvételek készítésekor nem használható vaku, kiegészítő (pl. rögzítő) és egyéb megvilágító eszköz.
28. A múzeum semmilyen más másolatkészítésre alkalmas eszköz (hagyományos fényképezőgép, szkennel, kézi szkennel stb.) kutatóterembe történő bevitelét nem engedélyezi.
29. Szkennelést csak a múzeum munkatársai végezhetnek. Kötetformában található iratot tilos szkennelni.
30. A kutató a kutatási témájára vonatkozó gyűjteményi anyag tekintetében a kutatott anyag szakértőjétől, muzeológustól, restaurátortól, az illetékes referenstől információkat és tájékoztatást kérhet. A kért azonban nem köteles szövegmagyarázattal, fordítással, vagy olvasási, értelmezési problémák megoldásával, a feltárt adatokból tudományos következtetések levonásával közvetlenül is részt venni.

31. A múzeum magánszemélyek részére sem megrendelésre, sem megkeresésre kutatást nem végez.
32. A muzeális intézményekben őrzött maradandó értékű iratok kutatásának engedélyezésekor a *köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről* szóló 1995. évi LXVI. törvény vonatkozó rendelkezéseit is figyelembe kell venni.
33. Amennyiben a kutató a bejelentkezését követően a kutatást – anélkül, hogy távolmaradását jelezné a Kutatószolgálat felé – 2 munkanapon belül nem kezdi meg, az igényelt és előkészített anyagot a raktárba visszahelyezik és azt újból ki kell kérni.
34. Amennyiben ugyanarra a múzeumi anyagra több kutató majdnem egy időben kér engedélyt, a kért műtárgya(ka)t a kutatói adatlapok leadási sorrendjében bocsátja a múzeum a kutatók rendelkezésére.
35. A kutató saját technikai eszközével (fényképezőgép; más típusú reprográfiai eszköz [fénymásoló, szkennel, kézi szkennel stb. nem engedélyezett]) másolatot készíthet arról a múzeumi anyagról, amelynek kutatásához és reprodukálásához engedélyt kért és kapott. A kutató a múzeumi anyagokról és azok dokumentációjáról, szakmai adatlapjairól a múzeum vezetőjétől a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény előírásainak figyelembevételével kutatási célú és minőségű másolatot kérhet, azokat a törvény rendelkezéseinek megfelelően köteles felhasználni.
36. A múzeumban őrzött anyagról bármilyen úton és technikával elkészített másolatot a kutató kizárólag kutatási célra használhatja fel. A másolatot bármilyen módon, nyomtatott vagy elektronikus úton közzétenni csak a múzeum vagy a műtárgy tulajdonosának előzetes írásbeli hozzájárulásával, a múzeumvezető által kiadott közlési engedély birtokában szabad.
37. A múzeumi anyag kutatás céljából nem kölcsönözhető és a múzeum területéről ki nem vihető.
38. A kutatásra vonatkozó szabályzat a *muzeális intézményekben folytatható kutatásról* szóló 47/2001. (III. 27.) Korm. rendelet és a *muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről* szóló 1997. évi CXL. törvény alapján készült. Az itt nem szereplő egyéb vonatkozásokban az említett jogszabályok az irányadók.

Jelen szabályzat 2024. február 1-én lép hatályba.

Berettyóújfalu, 2024. január 23.

.....
Török Péter
múzeumvezető
Bihari Múzeum

